**Положение**

о конкурсе на предоставление грантов в форме субсидий   
на реализацию социально значимых проектов в сфере государственной молодежной политики для физических лиц и некоммерческих организаций   
на территории Белгородской области в 2022 году

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет условия и порядок проведения конкурса на предоставление грантов в форме субсидий на реализацию социально значимых проектов в сфере государственной молодежной политики для физических лиц и некоммерческих организаций на территории Белгородской области в 2022 году (далее – Конкурс).

1.2. Конкурс проводится в соответствии с порядком предоставления грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, а также физическим лицам, предоставляемых на конкурсной основе из бюджета Белгородской области на реализацию социально значимых проектов в сфере государственной молодежной политики, утвержденным постановлением Правительства Белгородской области от 23 августа 2021 года № 343-пп «Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, а также физическим лицам, предоставляемых на конкурсной основе из бюджета Белгородской области на реализацию социально значимых проектов в сфере государственной молодежной политики» (далее – Порядок).

1. **Цели, задачи и номинации Конкурса**
   1. Конкурс проводится с целью определения наиболее эффективных социально значимых проектов в сфере государственной молодежной политики для их реализации на территории Белгородской области (далее – Проект).
   2. Задачи Конкурса:

- совершенствование форм взаимодействия органов государственной власти, молодежи и НКО в реализации социально значимых проектов   
на территории Белгородской области;

- содействие развитию проектной грамотности, активности участия молодежи в мероприятиях и определению новых эффективных форм работы   
с различными категориями молодежи;

- повышение роли НКО в развитии институтов гражданского общества   
в сфере молодежной политики.

2.3. Номинации Конкурса:

- «Сохранение исторической памяти»;

- «Поддержка добровольчества (волонтёрства)»;

- «Поддержка проектов в области культуры и искусств»;

- «Охрана здоровья, пропаганда здорового образа жизни»;

- «Благоустройство, создание комфортной среды проживания»;

- «Проекты цифровой трансформации».

**3. Участники Конкурса**

3.1. К участию в Конкурсе допускаются:

- физические лица в возрасте от 18 до 35 лет (на момент подачи заявки), проживающие на территории Белгородской области, соответствующие установленным требованиям и выполнившие все условия подачи заявки   
на участие в Конкурсе (далее – Заявка), в соответствии с условиями участия   
в Конкурсе (раздел 4 настоящего Положения);

- НКО, зарегистрированные в установленном законодательством порядке, соответствующие установленным требованиям и выполнившие все условия подачи заявки, в соответствии с условиями участия в Конкурсе   
(раздел 4 настоящего Положения).

1. **Порядок организации и проведения Конкурса**

4.1. Организатором Конкурса является министерство общественных коммуникаций Белгородской области (далее – Министерство), уполномоченным структурным подразделением Министерства, ответственным за обеспечение реализации конкурса и последующее взаимодействие   
по вопросам реализации проектов-победителей, является департамент молодежной политики министерства общественных коммуникаций Белгородской области (далее – Департамент).

4.2. Для эффективного делегирования полномочий по проведению Конкурса, утверждается состав конкурсной комиссии.

4.3. Конкурс проводится в несколько этапов:

- начало приема заявок – 28 марта 2022 года;

- окончание приема заявок – 28 апреля 2022 года;

- подведение итогов Конкурса – с 29 апреля по 10 мая 2022 года;

- объявление итогов Конкурса – 13 мая 2022 года.

4.4. Для участия в конкурсе, необходимо направить Заявку на адрес электронной почты:[proekt.ump@belregion.ru](mailto:proekt.ump@belregion.ru) с пометкой «Заявка   
от (Ф.И.О. физического лица/наименование НКО) на участие в Конкурсе «#ГрантДляМолодежи31» в срок до 28 апреля 2022 года включительно.

4.5. Заявка состоит из пакета отсканированных документов.

4.5.1. Для физических лиц:

- заявка на участие в конкурсе (Приложение 4);

- согласие на обработку персональных данных (Приложение 5);

- согласие на обработку персональных данный разрешенных субъектом персональных данных для распространения (Приложение 6);

- скан-копия оригинала документа, подтверждающего возраст и прописку участника (паспорт гражданина Российской Федерации – разворот   
с фотографией и страницы с отметками о регистрации по месту жительства);

- скан-копия ИНН;

- скан-копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

- заполненная карта Проекта по утвержденной форме (Приложение 1);

- письма поддержки от партнеров проекта (при наличии);

- дополнительные материалы (фотографии, видеосюжеты, макеты и т.д.).

- письмо-заверение о соответствии требованиям порядка предоставления грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, а также физическим лицам, предоставляемых на конкурсной основе из бюджета Белгородской области на реализацию социально значимых проектов в сфере государственной молодежной политики, утвержденным постановлением Правительства Белгородской области от 23 августа 2021 года № 343-пп, за собственноручной подписью участника (Приложение № 2).

4.5.2. Для НКО

- заявка на участие в конкурсе для НКО (Приложение 3);

- - заполненная карта Проекта по утвержденной форме (Приложение 1);

- письма поддержки от партнеров проекта (при наличии);

- дополнительные материалы (фотографии, видеосюжеты, макеты и т.д.);

- согласие на обработку персональных данных (Приложение 5);

- согласие на обработку персональных данный разрешенных субъектом персональных данных для распространения (Приложение 6);

- скан-копия учредительных документов, заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- скан-копия свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица, заверенную в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- скан-копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, заверенную в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- скан-копия документа (документов), подтверждающего (подтверждающих) полномочия руководителя либо лица, уполномоченного действовать от имени организации, а также главного бухгалтера либо лица, осуществляющего ведение бухгалтерского учета в данной организации, заверенную (заверенные) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- справку, заверенную в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об отсутствии просроченной задолженности   
по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Белгородской областью;

- справку, заверенную в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, подтверждающую, что некоммерческая организация   
не получает средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Белгородской области на цели, предусмотренные порядком предоставления грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, а также физическим лицам, предоставляемых на конкурсной основе из бюджета Белгородской области на реализацию социально значимых проектов в сфере государственной молодежной политики, утвержденным постановлением Правительства Белгородской области от 23 августа 2021 года № 343-пп.

4.6. Физические лица и руководители НКО несут персональную ответственность за достоверность предоставленной информации.

4.7. Участники вправе подавать проекты для участия в Конкурсе, которые уже находятся в стадии реализации.

4.8. Заявки, представленные после даты, указанной в пункте 4.3, а также не соответствующие требованиям, указанным в разделе 3 настоящего Положения, не рассматриваются, не рецензируются и не допускаются  
к участию в Конкурсе.

4.9. Решение об отказе в допуске к участию в Конкурсе доводится   
Департаментом участнику в письменной форме по электронной почте указанной в заявке.

4.10. Участник конкурса вправе подать не более одной заявки, в случае подачи участником Конкурса более одной заявки, принимается к участию заявка, поданная по дате и времени первой.

4.11. Разъяснения по настоящему положению, Порядку и иным вопросам, связанным с проведением Конкурса, предоставляются на протяжение периода приема заявок по телефонам (4722) 25-73-65, с 09:00 по 13:00 и с 14:00 по 18:00 в будние дни.

**5. Экспертная оценка проектов**

5.1. Для оценки заявок и определения победителя до 29 апреля 2022 года формируется конкурсная комиссия из числа представителей Министерства, общественного совета при Министерстве, специалистов в сфере социальной, молодежной политики (далее – Конкурсная Комиссия). Конкурсная комиссия для оценки поданных заявок вправе привлекать для участия в рассмотрении заявок специалистов иных сфер, в том числе спортивной, информационной политики, проектного управления, технического обеспечения, и иных направлений, имеющих специальные познания по вопросам реализации отдельных мероприятий проекта.

5.2. Каждая поступившая заявка, соответствующая условиям Конкурса   
и требованиям, предъявляемым участникам Конкурса с целью всестороннего изучения и объективной оценки каждого представленного проекта рассматривается Конкурсной комиссией.

5.4. В состав Конкурсной комиссии входят председатель, заместитель председателя Конкурсной комиссии, секретарь и члены конкурсной комиссии, каждый обладает правом голоса и не вправе передавать свой голос лицу. Присутствующие приглашенные эксперты по вопросам мероприятий   
в рамках заявленных на конкурс проектов вправе участвовать в обсуждениях   
с внесением в протокол результатов обсуждений, без права голоса.

5.5. Заседание Конкурсной комиссии правомочно, если на нем присутствует большинство членов Конкурсной комиссии. Решение Конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем. Особое мнение членов конкурсной комиссии, а также приглашенных отражается в протоколе.

5.6. Члены Конкурсной комиссии и приглашенные участвуют   
в работе Комиссии на безвозмездной основе.

5.7. В случае если член Конкурсной комиссии может быть лично   
(прямо или косвенно) заинтересован в итогах Конкурса, он обязан проинформировать об этом до начала рассмотрения заявок.

Для целей настоящего положения под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для члена Конкурсной комиссии, его близких родственников, а также граждан   
или организаций, с которыми член Конкурсной комиссии связан финансовыми или иными обязательствами.

К обстоятельствам, способным повлиять на возможность участия члена Конкурсной комиссии в работе Конкурсной комиссии, относятся:

- денежные и иные отношения, споря, обязательства, имеющиеся   
с физическим лицом-участником конкурса;

- родство с физическим лицом-участником конкурса;

- участие члена Конкурсной комиссии или его близких родственников   
в течение последних 12 месяцев в деятельности НКО, являющейся участником Конкурса, в качестве учредителя, единоличного исполнительного органа   
или работника;

- наличие в течение последних 3 лет у члена Конкурсной комиссии   
или его близких родственников договорных отношений с НКО, являющейся участником конкурсного отбора;

- получение в течение последних 3 лет членом Конкурсной комиссии   
или его близкими родственниками денежных средств, иного имущества, материальной выгоды, в том числе в виде безвозмездно полученных работ, услуг, от НКО, являющейся участником Конкурса;

- наличие в течение последних 3 лет у члена Конкурсной комиссии   
или его близких родственников судебных споров с НКО, являющейся участником конкурсного отбора, ее учредителем или руководителем;

- участие в течение последних 12 месяцев члена Конкурсной комиссии   
в работе НКО, являющейся участником конкурсного отбора, в качестве добровольца;

- оказание членом Конкурсной комиссии содействия НКО, являющейся участником Конкурса, в подготовке заявки, за исключением консультирования на безвозмездной основе в соответствии с пунктом 4.3 раздела 4 настоящего Положения;

- иные обстоятельства, при которых возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью члена Конкурсной комиссии и функциями Конкурсной комиссии.

Конкурсная комиссия, если ей стало известно о наличии обстоятельств, способных повлиять на возможность участия члена Конкурсной комиссии   
в заседании Конкурсной комиссии, обязана рассмотреть заявки, в отношении которых имеется личная заинтересованность члена Конкурсной комиссии,   
без участия данного члена Конкурсной комиссии.

5.8. Конкурсная комиссия оценивает заявки по критериям, указанным   
в пункте 5.10 настоящего Положения, по 10-ти балльной шкале. Победитель определяется по наибольшему количеству баллов. При равенстве баллов, полученных в результате оценки проектов, победитель определяется решением председательствующего на заседании конкурсной комиссии.

5.9. Срок реализации Проекта (в части деятельности, на осуществление которой запрашивается поддержка) должен начинаться не ранее 1 января 2022 года.

5.10. Основными критериями для определения победителей Конкурса являются:

- соответствие приоритетным направлениям предоставления гранта;

- актуальность;

- стратегическое значение;

- социальная эффективность;

- реалистичность;

- обоснованность реализации;

- география и масштаб мероприятий;

1. **Подведение итогов Конкурса**
   1. На основании протокола заседания Конкурсной комиссии Департамент подготавливает распорядительный акт Министерства   
      об утверждении итогов конкурса.

6.2. Сумма гранта в форме субсидии для одного проекта может составлять не менее 5000 (пяти тысяч) рублей и не более 1 500 000 (одного миллиона пятисот тысяч) рублей.

6.3. Фонд Конкурса составляет для физических лиц – 20 000 000 (двадцать миллионов) рублей, для НКО – 10 000 000 (десять миллионов) рублей.

6.4. По результатам проведения Конкурса между победителями конкурса и Министерством заключается соглашение о предоставлении гранта в форме субсидии из бюджета Белгородской области на реализацию социально значимого проекта в сфере государственной молодежной политики, являющееся основанием для перечисления победителям денежных средств.

6.5. Грант в форме субсидии перечисляется на лицевой счет победителя, открытый в кредитной организации, зарегистрированной в установленном порядке на территории Российской Федерации, по реквизитам, представленным в соответствии с пунктом 4.5 настоящего Положения.

1. **Предоставление отчетной документации**

7.1. Получатели гранта в форме субсидии осуществляют предоставление отчетной и иной документации и информации по вопросам исполнения мероприятий проекта-победителя в Министерство в сроки, утвержденные сторонами в соглашении.

7.2. Получатель гранта несет ответственность за целевое и своевременное расходование бюджетных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации, порядком и условиями заключенного соглашения.

**8. Информационное сопровождение конкурса**

8.1. Информация о Конкурсе, этапах его проведения и итогах освещается на официальных информационных ресурсах Правительства Белгородской области, Министерства.

8.2. Дополнительное информационное сопровождение, консультирование и ресурсная поддержка производится в сообществе «#ГрантДляМолодежи31» по электронному адресу <https://vk.com/proektgrant31>.

1. **Заключительные положения**

8.1. При подготовке сметы расходов на реализацию проекта участникам Конкурса необходимо учесть положения налогового законодательства.